Scanner et enregistrer un document depuis mon smartphone avec l'application Adobe Scan

Le 10/03/2021

Comment prendre en photo un document papier, le numériser et l'envoyer ? Ce tutoriel permet de prendre en photo un document papier et de le numériser en document PDF sur un support mobile (Tablette ou Smartphone) avec l'application gratuite Adobe Scan

Tags : #appli #document #numérisation #PDF #photographie

Prérequis

- Un smartphone ou une tablette
- Une connexion internet

Etape par étape

Etape 1 : Installer l'application Adobe Scan

Sur smartphone ou sur une tablette, cherchez et installez l'application "Adobe Scan" disponible sur le Play Store Android et l'App Store Apple :

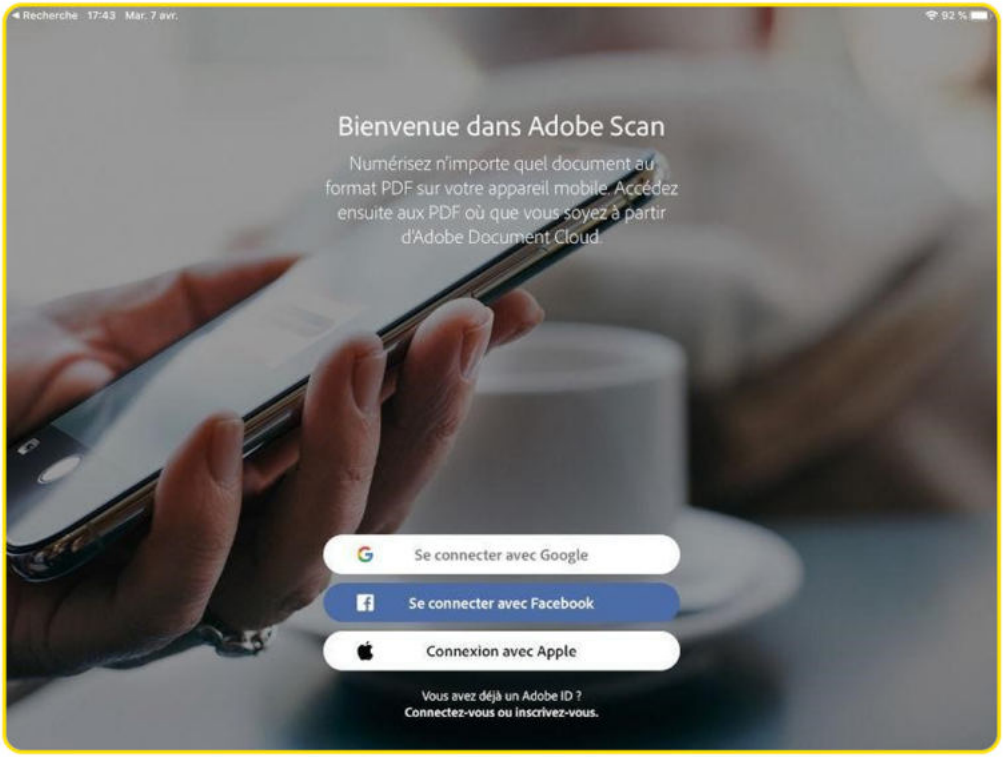
A savoir : *Adobe Scan est une application gratuite, sur abonnement qui permet de prendre en photo vos documents depuis un appareil mobile, de les transformer en PDF pour les mémoriser dans le cloud et les envoyer en pièce jointe.*

Elle permet aussi de transformer le document en formulaire modifiable, des fonctionnalités avancées à ce sujet sont en revanche sur abonnement.

Etape 2 : Lancer et paramétrer l'application

Ouvrez l'application.

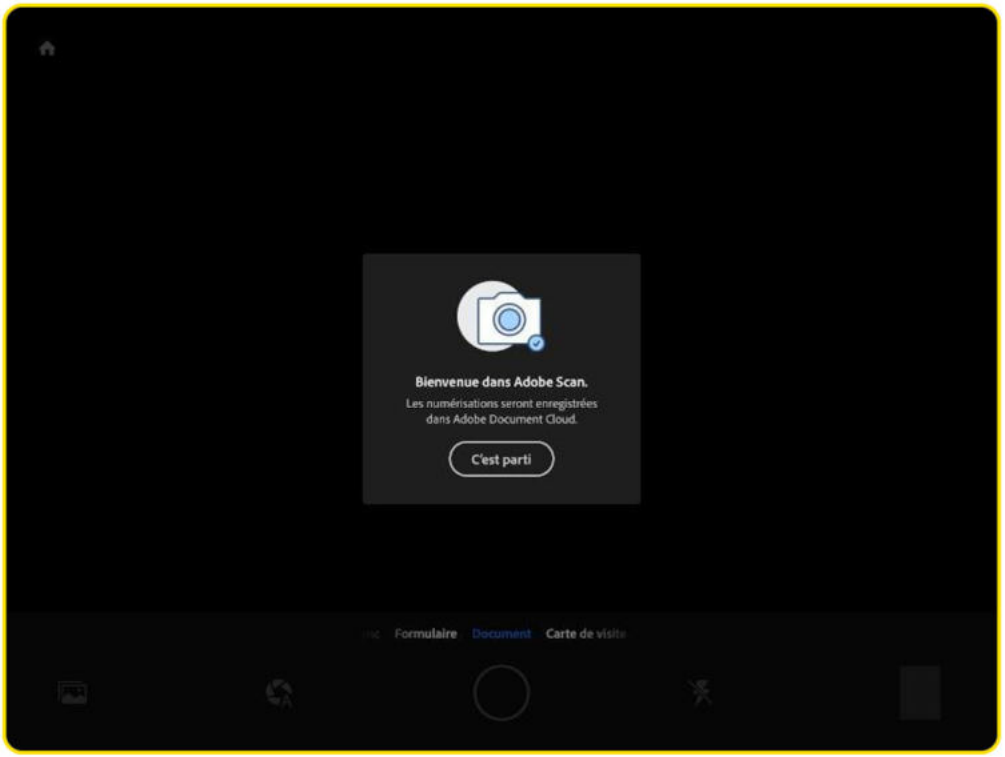
Cette application s'utilise sur abonnement. Même si vous n'utilisez que la partie gratuite de l'application, à la première ouverture vous devrez créer un profil.



Vous pouvez choisir :

- « **Se connecter avec Google** » ;
- « **Connexion avec Apple** » avec vos adresses mail (Gmail pour les utilisateurs de smartphones ou Tablettes Android) et (iCloud pour les utilisateurs d'Apple IOS) ;
- Créer un Adobe ID (identifiant Adobe, utilisé pour l'application Adobe Digital Edition et lire les livres numériques, notamment ceux empruntés en bibliothèque).

Entrez votre courriel et mot de passe. Une fois l'identification terminée, un espace de stockage lié au compte est créé en ligne pour vous permettre de ranger vos documents numérisés, ce qui permet de libérer de l'espace sur votre mobile. Elles sont accessibles donc directement en ligne, vous pouvez aussi les télécharger sur votre smartphone si vous le souhaitez.



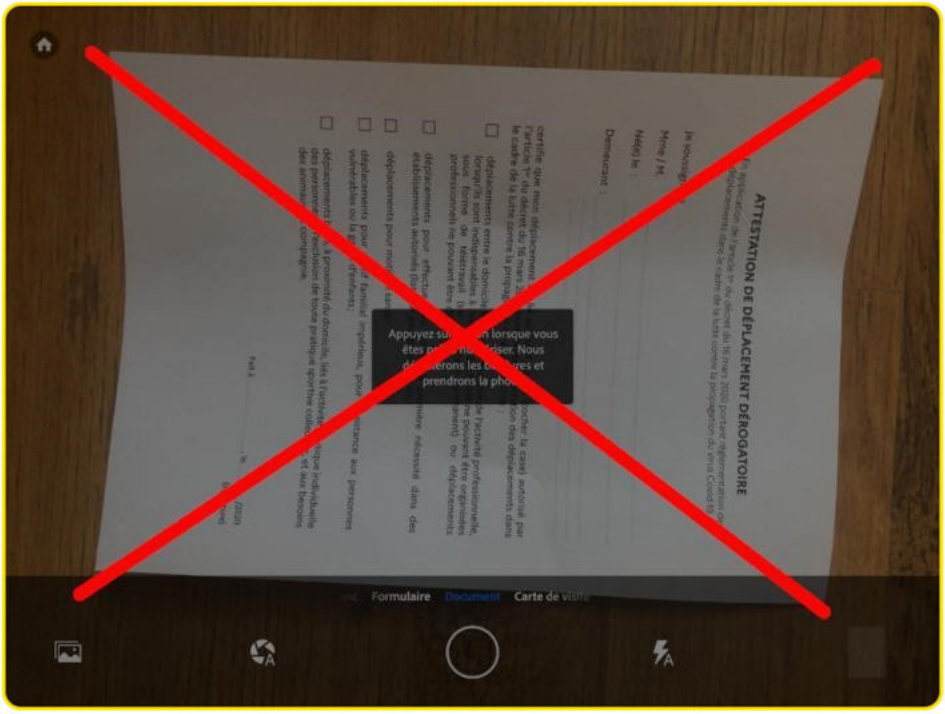
Arrivé sur l'écran de confirmation de la création du compte. Appuyez sur "C'est parti !"

Autorisez l'application Adobe Scan à accéder à votre Appareil photo.

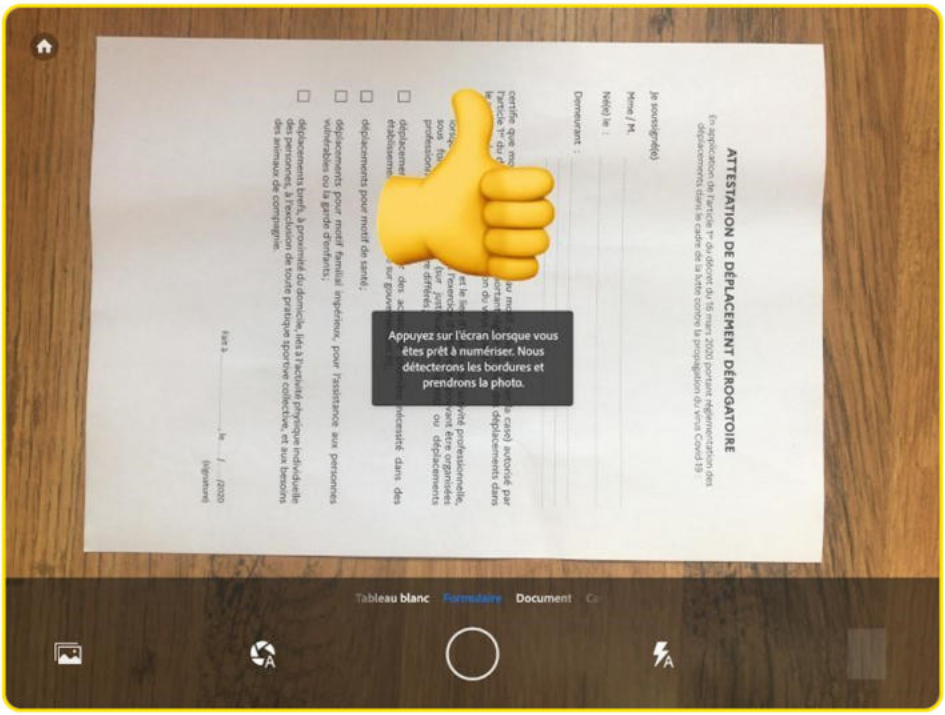
Avant de poursuivre avec la numérisation du document, voici quelques conseils pour prendre en de bonnes conditions une photo nette et exploitable de vos documents.

Choisissez un endroit éclairé par la lumière du jour, de préférence en extérieur, si vous prenez la photo le soir, attendez le lendemain ! Ou éclairez avec de puissantes lumières blanches votre document.

Placez votre feuille sur une table ou mieux encore par terre. Défroissez-la le mieux possible.

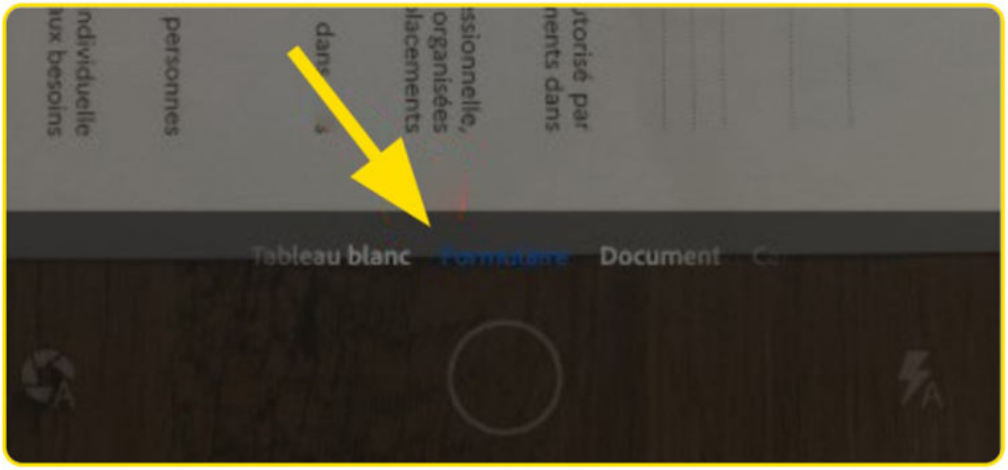


Placez-vous au-dessus de la feuille, ne la touchez pas, et vérifiez que votre corps ne fait pas d'ombre sur la photo.

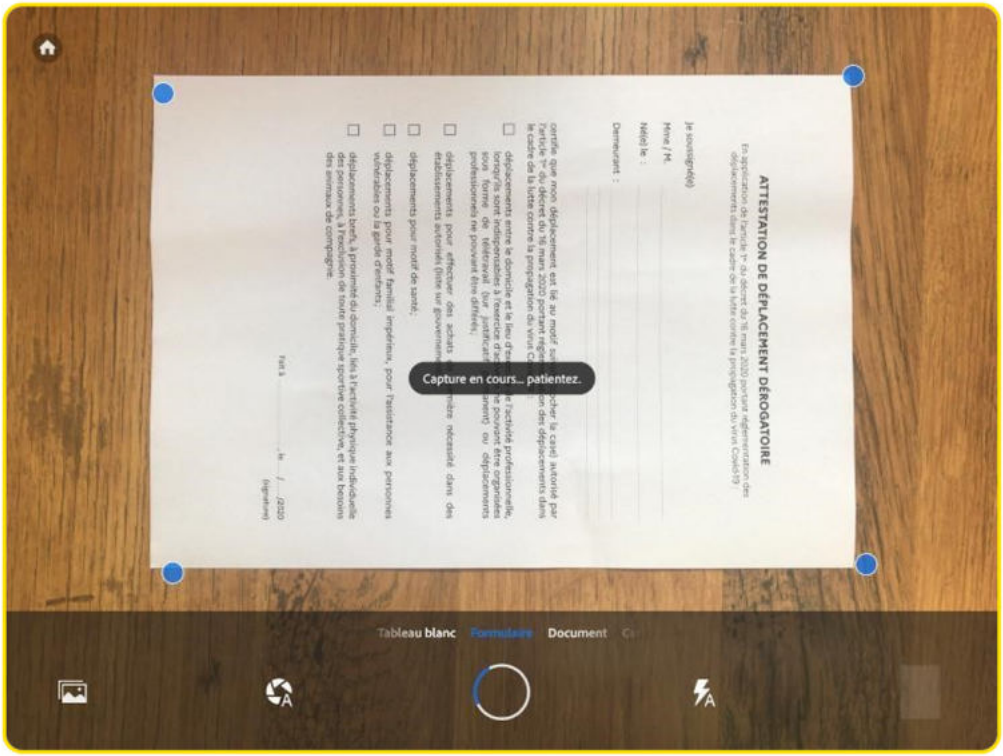


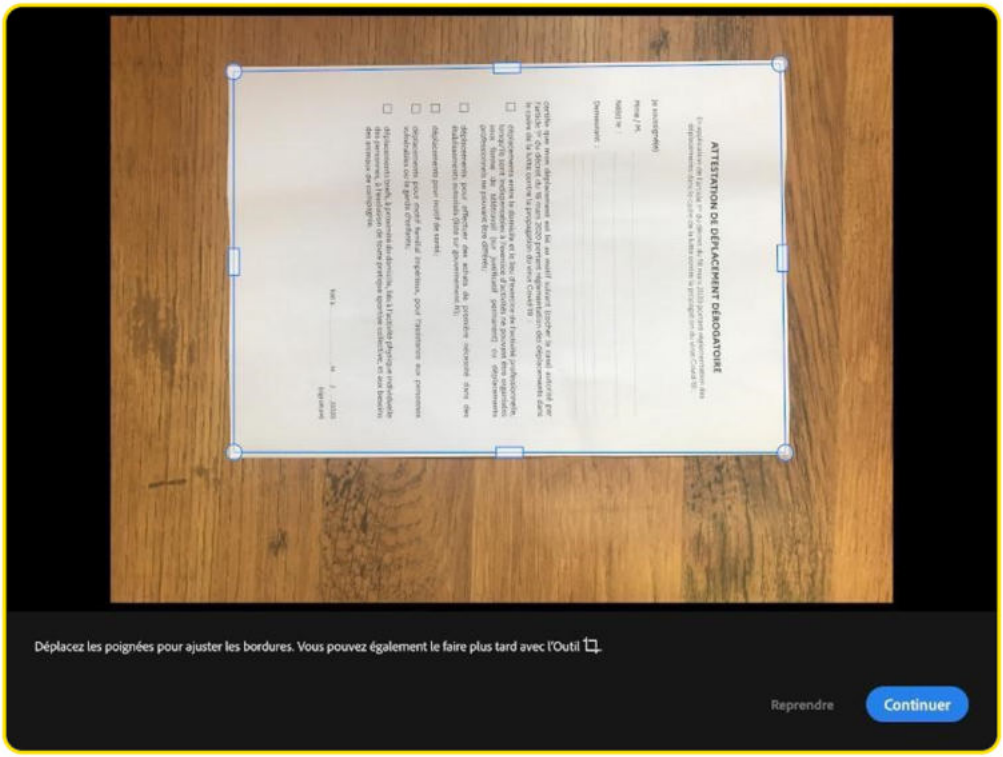
Etape 3 : Numériser le document

Par défaut l'application vous propose le mode « document », pour tout type de papiers : photos, lettres, devoirs des enfants…Si vous souhaitez que ce document puisse être rempli, comme dans le cas présent l'attestation de déplacement, vous pouvez aussi choisir le mode Formulaire. A l'issue de la manipulation Adobe Scan vous propose de l'ouvrir avec Acrobat pour le remplir et le signer.

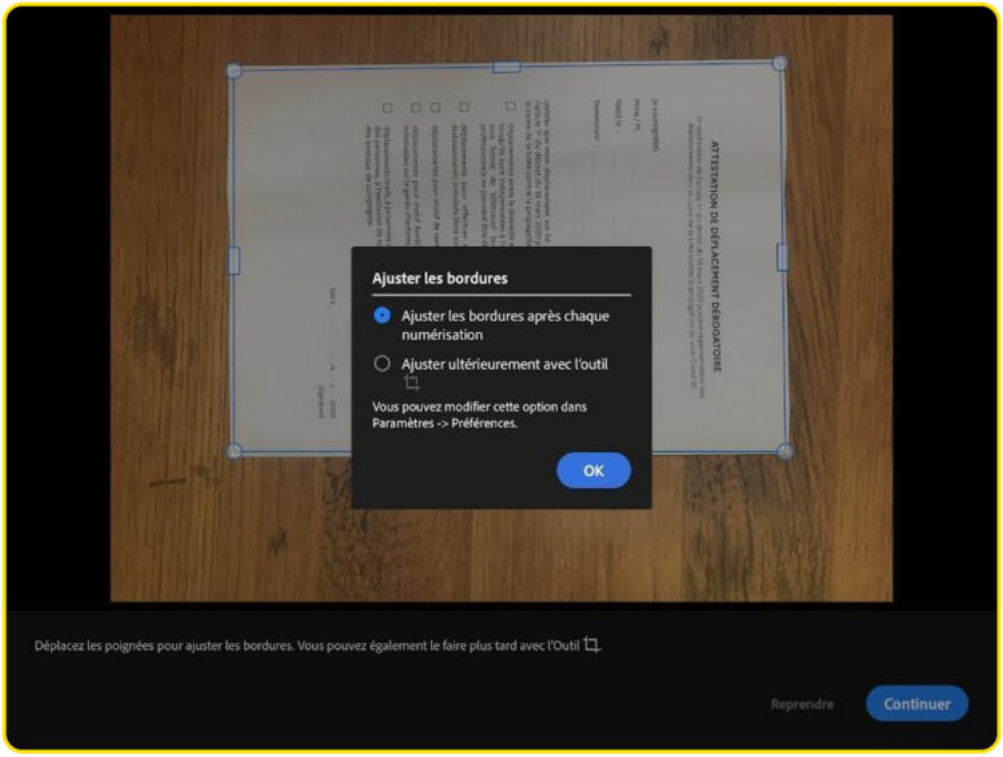


Positionnez-vous au-dessus du document et laissez faire Adobe Scan, son outil de détection est très performant, restez immobile, il prendra tout seul la photo quand les 4 points seront alignés.





Si les poignées de recadrage sont mal positionnées, bougez-les comme suggéré. Si vous êtes un peu penché et que le document ressemble plus à un parallélogramme, le logiciel le redressera pour vous.

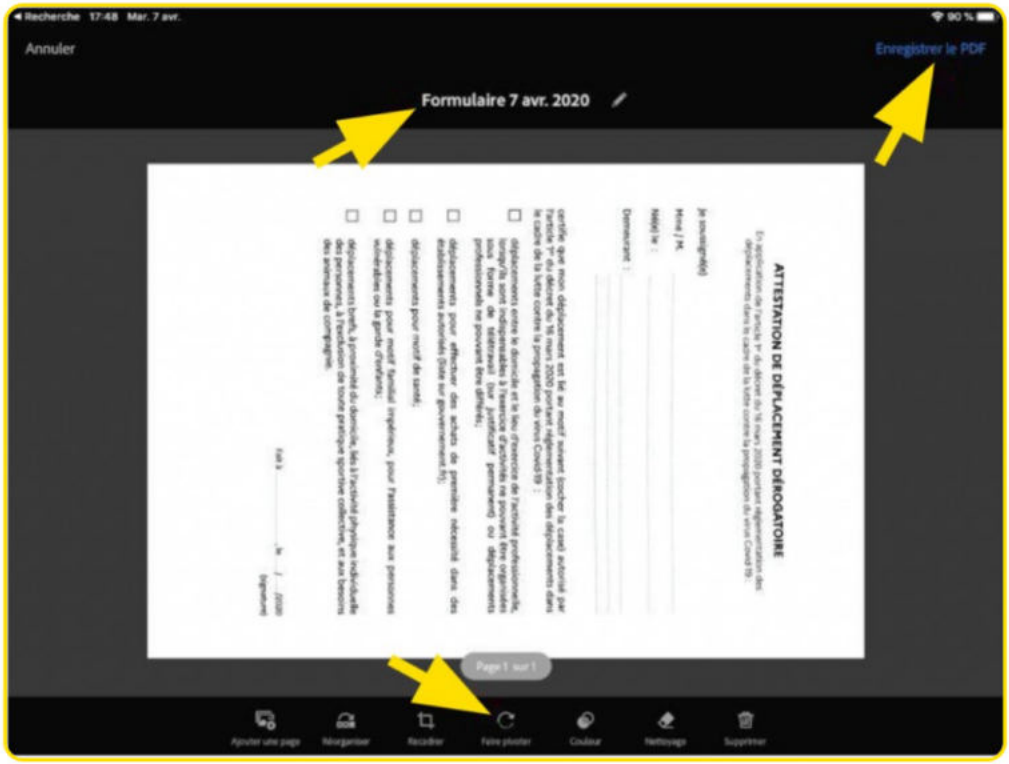


Appuyez sur continuer pour la suite...sur Reprendre, si la photo ne vous satisfait pas.

Si votre document a plusieurs pages, changez la feuille, appuyez sur continuer, ainsi de suite jusqu'à ce que toutes les pages soient numérisées, un compteur s'affiche en bas à droite.

2

Appuyez sur le bouton du compteur une fois vos numérisations terminées, pour pouvoir les enregistrer et les envoyer.



Cette partie concerne l'édition du document, vous pouvez naviguer entre les pages, changer l'ordre des pages, en supprimer, les pivoter, etc.

Une fois satisfait de votre fichier, vous pouvez le Renommer en cliquant sur le crayon (Les fichiers commencent tous par Adobe Scan et la date de la numérisation), vous pouvez lui donner un autre nom si vous le souhaitez, appuyez sur la flèche pour effacer et écrivez le nouveau nom de votre fichier – Appuyez sur Renommer, puis Enregistrez le PDF (en haut à droite).

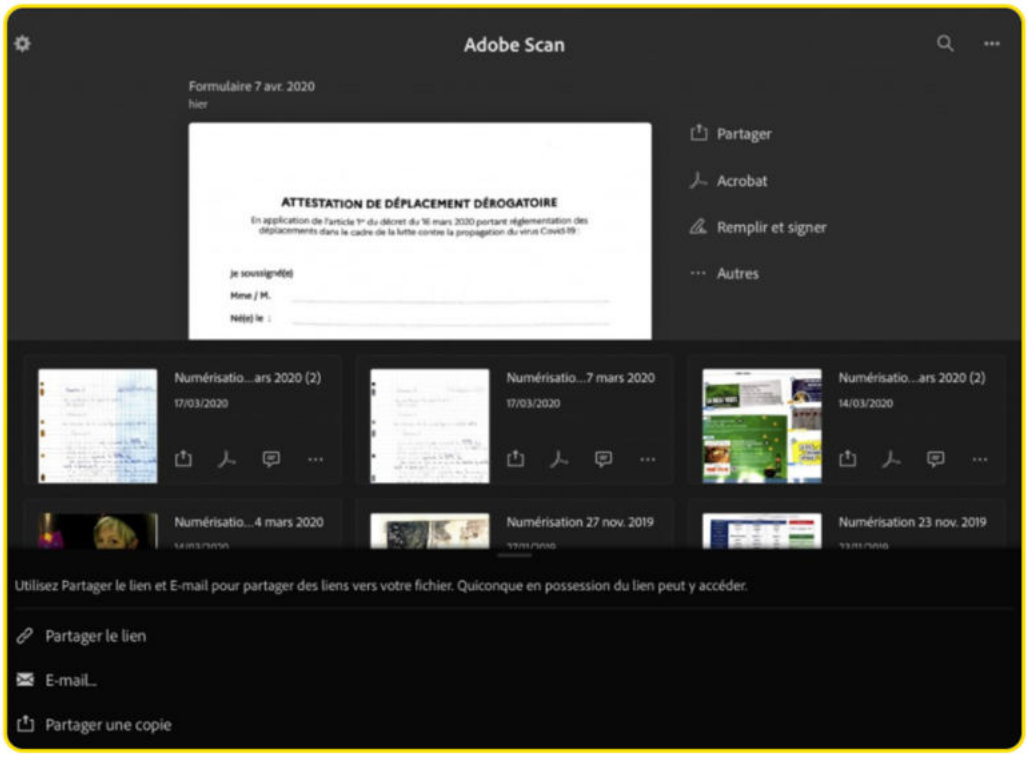
Il est automatiquement enregistré dans le Cloud Adobe.

En appuyant sur Autres, vous pouvez copier votre fichier sur votre appareil et dans Google Drive.

Etape 4 : Envoyer le document en pièce-jointe

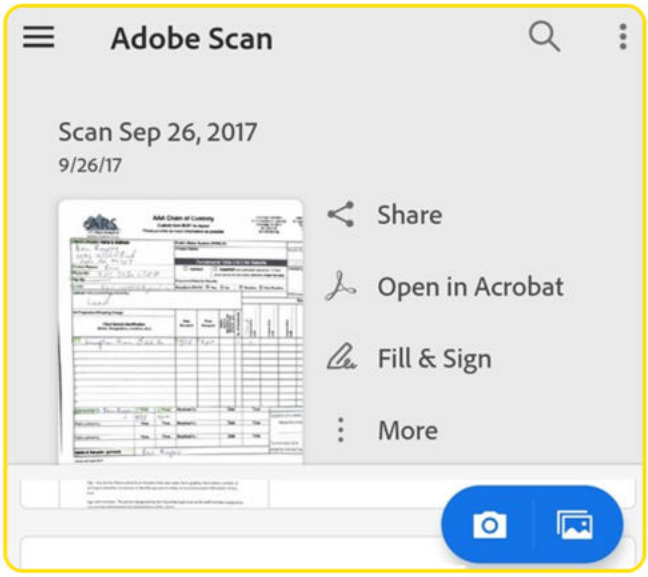
Sur un appareil iOS

Appuyez sur partager, puis sur E-mail (ouvre l'application Mail d'Apple) ou Partager une copie (pour ouvrir une autre application comme Gmail).



Sur un appareil Android

Appuyez sur Partager (Share) pour ouvrir l'application de messagerie.



Pour Apple iOS uniquement : si vous n'êtes pas connecté à Internet, sur l'écran suivant il faut cliquer sur "Partager", puis "Partager une copie" (tout en bas), puis Enregistrer dans Fichiers, puis « Sur mon iPad/Phone » pour conserver le document. (car sinon vous ne retrouverez pas le document dans les Fichiers pour le transférer à un ordinateur par exemple).

Connectez-vous à Internet pour envoyer le document en pièce jointe avec votre application favorite.

Un réglage intéressant dans les paramètres : l'enregistrement des photos dans la galerie. Adobe Scan enregistrera un double des photos prises au format JPEG ou PNG dans votre galerie photo, mais elles seront en revanche brutes, non retouchées et en haute résolution.

Ce réglage se trouve dans la petite roue dentée (en haut à gauche), puis rendez-vous sur " **Préférences / Enreg. / Les originaux dans les photos**".

Licence

Ce tutoriel est mis à disposition sous les termes de la Licence Ouverte 2.0 (ou cc by SA). Ce tutoriel a été produit dans le cadre du projet Solidarité Numérique. L'objectif est d'accompagner les citoyens dans leurs besoins numériques. Tous les éléments reproduits dans les captures d'écran sont la propriété des sites desquels ils sont tirés.